



LAPORAN KEUANGAN
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL
"VETERAN" YOGYAKARTA
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA 31 DESEMBER 2023
DAN LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL
"VETERAN" YOGYAKARTA

Jl. Padjajaran (Lingkar Utara) Condongcatur, Depok, Sleman,
Daerah Istimewa Yogyakarta 55283

DAFTAR ISI

	Halaman
Surat Pernyataan Pimpinan	
Laporan Auditor Independen	
Laporan Keuangan	
● Laporan Realisasi Anggaran	1
● Laporan Saldo Anggaran Lebih	2
● Neraca	3
● Laporan Operasional	4
● Laporan Arus Kas	5
● Laporan Perubahan Ekuitas	6
Catatan Atas Laporan Keuangan	
● Pernyataan Kepatuhan Penyusunan Laporan Keuangan	7
● Ikhtisar Kebijakan Akuntansi	7
● Informasi Yang Mendukung Pos - Pos Laporan Keuangan	13
● Penjelasan Laporan Arus Kas	19
● Informasi Pengungkapan Lainnya	20

SURAT PERNYATAAN PIMPINAN



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" YOGYAKARTA**

Jl. Padjajaran Condongcatur, Yogyakarta 55283 Telp (0274) 486733, Fak. 486911

Jl. Babarsari 2, Tambakbayan, Yogyakarta 55281, Telp. 486911

Email: info@upnyk.ac.id . laman: http//www.upnyk.ac.id

**SURAT PERNYATAAN
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" YOGYAKARTA**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Prof. Dr. Mohamad Irhas Effendi, M.Si.
Jabatan : Rektor
Alamat Kantor : Universitas Pembangunan "Veteran" Yogyakarta Jl. Padjajaran Condongcatur, Depok, Sleman,
D.I. Yogyakarta Telp. (0274) 486733

Nama : Dr. Ir. Sutarto, M.T.
Jabatan : Wakil Rektor Bidang Umum dan Keuangan
Alamat Kantor : Universitas Pembangunan "Veteran" Yogyakarta Jl. Padjajaran Condongcatur, Depok, Sleman,
D.I. Yogyakarta Telp. (0274) 486733

Menyatakan bahwa:

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Yogyakarta.
2. Laporan keuangan Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Yogyakarta telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan Pernyataan No. 13 Tentang Penyajian Laporan Keuangan Badan Layanan Umum dan Peraturan Menteri Keuangan Nomor: 220/PMK.05/2016 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Badan Layanan Umum.
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Yogyakarta telah dimuat secara lengkap dan benar,
b. Laporan keuangan Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Yogyakarta tidak mengandung informasi atau fakta material tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material.
4. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian intern dalam pengelolaan keuangan dalam Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Yogyakarta.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.



Prof. Dr. Mohamad Irhas Effendi, M.Si.
NIP196212191988031001

Yogyakarta, 7 Mei 2024
Wakil Rektor Bidang Umum dan
Keuangan,

Dr. Ir. Sutarto, M.T.
NIP196503011991031002

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN



INDARTO DAN YUDHIKA
Registered Public Accountant
Audit, Tax, Management Consultant
Kep. 1323/KM.1/2021

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Laporan No: 00175/2.1358/AU.5/11/0906-3/1/V/2024
Dewan Pengawas dan Pimpinan
Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Yogyakarta
Di Yogyakarta

Opini Wajar Tanpa Pengecualian

Kami telah mengaudit laporan keuangan Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Yogyakarta, yang terdiri dari Neraca tanggal 31 Desember 2023, Laporan Operasional, Laporan Arus Kas, Laporan Perubahan Ekuitas, Laporan Realisasi Anggaran dan Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, Neraca Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Yogyakarta tanggal 31 Desember 2023, Laporan Operasional, Laporan Arus Kas, Laporan Perubahan Ekuitas, Laporan Realisasi Anggaran dan Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut sesuai dengan Peraturan Menteri Keuangan No. 217/PMK.05/2015 tentang Pernyataan Standar Akuntansi Pemerintahan Berbasis Akrual Nomor 13 tentang Penyajian Laporan Keuangan Badan Layanan Umum

Basis Opini

Kami melaksanakan audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Lembaga berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Peraturan Menteri Keuangan No. 217/PMK.05/2015 tentang Pernyataan Standar Akuntansi Pemerintahan Berbasis Akrual Nomor 13 tentang Penyajian Laporan Keuangan Badan Layanan Umum dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Lembaga dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Lembaga atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Lembaga.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan

Kantor : Jl. Tegalsari Raya No: 14, Jomblangan, Banguntapan, Bantul, Yogyakarta 55198

Telp/Fax: (0274) 2841679, Email: kap.iy.pst@gmail.com; kap.iy.ind@gmail.com; kap.iy.yud@gmail.com



INDARTO DAN YUDHIKA
Registered Public Accountant
Audit, Tax, Management Consultant
Kep. 1323/KM.1/2021

mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Lembaga.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Lembaga untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Lembaga tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

KAP Indarto dan Yudhika
Managing Partner

Indarto Waluyo, M.Acc, Ak, CPA, CA, CPI.
NRAP. AP.0906
Yogyakarta, 07 Mei 2024: SM



00175

LAPORAN KEUANGAN

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" YOGYAKARTA

LAPORAN REALISASI ANGGARAN

UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

URAIAN	CATATAN	ANGGARAN 2023	REALISASI 2023	%	REALISASI 2022
PENDAPATAN					
- Penerimaan Negara Bukan Pajak	3.A.1	155.500.000.000	190.587.976.821	122,56%	322.864.945.073
JUMLAH PENDAPATAN		155.500.000.000	190.587.976.821	122,56%	322.864.945.073
BELANJA					
BELANJA OPERASI					
- Belanja Pegawai	3.A.2	95.219.337.000	91.867.069.549	96,48%	82.417.758.246
- Belanja Barang	3.A.2	170.733.835.000	166.047.291.766	97,26%	158.546.438.059
- Belanja Modal	3.A.2	125.979.162.000	121.833.325.459	96,71%	66.502.956.995
JUMLAH BELANJA		391.932.334.000	379.747.686.774	96,89%	307.467.153.300
SURPLUS/DEFISIT		-	(189.159.709.953)	-	15.397.791.773
SILPA		-	(189.159.709.953)	-	15.397.791.773

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" YOGYAKARTA

LAPORAN PERUBAHAN SALDO ANGGARAN LEBIH

Per 31 Desember 2023

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

URAIAN	2023 (Audited)	2022 (Audited)
Saldo Anggaran Lebih Awal	200.690.156.411	60.774.899.464
Penggunaan SAL	-	-
Sub Jumlah	200.690.156.411	60.774.899.464
Sisa Lebih/Kurang Pembiayaan Anggaran (SILPA/SIKPA)	(189.159.709.953)	15.397.791.773
Sub Jumlah	11.530.446.458	76.172.691.237
Penyesuaian SiLPA / SiKPA		
Pendapatan Alokasi APBN	229.182.542.274	124.793.919.088
Penyetoran PNPB ke Kas Negara	(3.713.493.374)	(276.453.914)
Sisa Lebih/Kurang Pembiayaan Anggaran (SILPA/SIKPA) Setelah Penyesuaian	236.999.495.358	200.690.156.411
Lain - Lain	-	-
Saldo Anggaran Lebih Akhir	236.999.495.358	200.690.156.411

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" YOGYAKARTA

NERACA

Per 31 Desember 2023

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

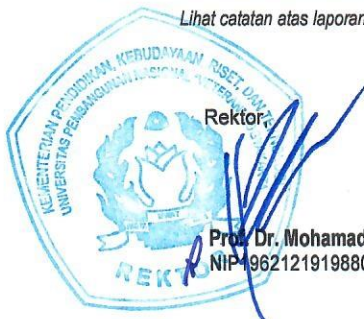
URAIAN	CATATAN	2023	2022
ASET			
Aset Lancar			
- Kas dan Setara Kas	3.B.1	117.643.500	13.361.776
- Kas pada Badan Layanan Umum	3.B.2	226.999.495.358	190.690.156.411
- Investasi Jangka Pendek - Badan Layanan Umum	3.B.3	10.000.000.000	10.000.000.000
- Pendapatan yang Masih Harus Diterima	3.B.4	180.062.500	4.216.877.250
- Piutang dari Kegiatan Operasional BLU	3.B.5	675.985.886	-
- Piutang dari Kegiatan Non Operasional - BLU	3.B.6	177.185.120	305.501.644
- Persediaan	3.B.7	356.768.926	309.085.397
Total Aset Lancar		238.507.141.290	205.534.982.478
Aset Tidak Lancar			
Aset Tetap			
	3.B.8		
- Tanah		2.039.676.197.360	2.039.676.197.360
- Gedung dan Bangunan		240.858.405.277	186.975.647.367
- Peralatan dan Mesin		345.308.251.815	276.603.051.427
- Aset Tetap Lainnya		5.351.305.754	5.022.598.378
- Konstruksi Dalam Pengerjaan		360.905.000	2.823.985.073
Jumlah Aset Tetap		2.631.555.065.206	2.511.101.479.605
- Akumulasi Penyusutan Aset Tetap		(276.836.557.413)	(233.591.539.154)
Nilai Buku Aset Tetap		2.354.718.507.793	2.277.509.940.451
Aset Lainnya			
Aset Lain-lain			
	3.B.9		
- Aset Tidak Berwujud		219.119.429.630	218.225.429.630
- Akumulasi Amortisasi		(175.851.744.903)	(162.719.612.425)
- Aset lain-lain		690.942.580	8.857.309.770
- Dana yang Dibatasi Penggunaannya		1.721.108.209,00	-
Total Aset Lainnya		45.679.735.516	64.363.126.975
Jumlah Aset		2.638.905.384.599	2.547.408.049.904
KEWAJIBAN			
- Utang Kepada Pihak Ketiga	3.B.10	2.111.105.753	303.064.480
- Pendapatan Diterima Dimuka	3.B.11	12.304.303.667	7.781.497.399
- Utang Jangka Pendek Lainnya	3.B.12	8.976.000	8.561.776
Total Kewajiban		14.424.385.420	8.093.123.655
EKUITAS			
- Ekuitas	3.B.13	2.624.480.999.179	2.539.314.926.249
Total Ekuitas		2.624.480.999.179	2.539.314.926.249
SALDO KEWAJIBAN DAN EKUITAS		2.638.905.384.599	2.547.408.049.904

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

Yogyakarta, 7 Mei 2024

Menyetujui,

Wakil Rektor Bidang Umum dan Keuangan,



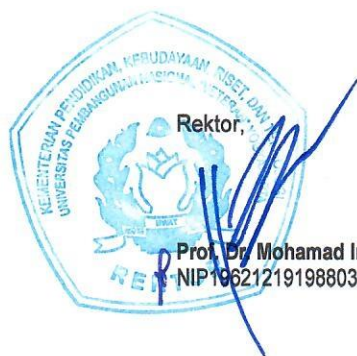
Prof. Dr. Mohamad Irhas Effendi, M.Si.
NIP.196212191988031001

Dr. Ir. Sutarto, M.T.
NIP.196503011991031002

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" YOGYAKARTA
LAPORAN OPERASIONAL
 UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR SAMPAI DENGAN 31 DESEMBER 2023
 (Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

URAIAN	CATATAN	2023	2022
KEGIATAN OPERASIONAL			
PENDAPATAN OPERASIONAL			
	3.C.1.		
- Pendapatan Alokasi APBN		229.182.542.274	124.793.919.088
- Pendapatan Hibah		-	1.324.300.000
- Pendapatan Jasa Layanan dari Masyarakat		168.940.543.077	173.376.958.137
- Pendapatan Kerjasama		564.450.000	322.999.855
- Pendapatan BLU Lainnya		9.065.769.541	156.611.552.985
Jumlah Pendapatan Operasional		407.753.304.892	456.429.730.065
BEBAN OPERASIONAL			
- Beban Pegawai	3.C.2	91.866.270.407	82.416.456.642
- Beban Persediaan	3.C.3	1.951.444.151	2.504.757.009
- Beban Barang dan Jasa	3.C.4	140.633.258.923	131.037.614.002
- Beban Pemeliharaan	3.C.5	9.475.602.493	13.591.382.214
- Beban Perjalanan Dinas	3.C.6	13.910.492.376	12.731.492.781
- Beban Penyusutan Aset Tetap	3.C.7	65.437.426.922	62.041.343.261
- Beban Persediaan Peralatan dan Mesin untuk Dijual/Diserahkan kepada Masyarakat	3.C.8	-	5.800.000
- Beban Penyisihan Piutang Tak Tertagih	3.C.9	15.887.794	13.807.447
Jumlah Beban Operasional		323.290.383.066	304.342.653.356
SURPLUS/DEFISIT OPERASIONAL		84.462.921.826	152.087.076.709
KEGIATAN NON OPERASIONAL			
- Pendapatan dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	3.C.9	3.713.493.374	276.453.914
- Beban dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	3.c.10	3.713.493.374	276.453.914
Jumlah Surplus/Defisit dari Kegiatan Non Operasional		-	-
SURPLUS/DEFISIT-LO		84.462.921.826	152.087.076.709

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan



Rektor,

Prof. Dr. Mohamad Irhas Effendi, M.Si.
 NIP.196212191988031001

Yogyakarta, 7 Mei 2024

Menyetujui,

Wakil Rektor Bidang Umum dan Keuangan

Dr. Ir. Sutarto, M.T.
 NIP.196503011991031002

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" YOGYAKARTA

LAPORAN ARUS KAS

UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR SAMPAI DENGAN 31 DESEMBER 2023

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Uraian	CATATAN	2023	2022
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI			
Arus Kas Masuk Dari Aktivitas Operasi	4.A.1.	419.107.220.200	447.361.122.065
Arus Kas Keluar Dari Aktivitas Operasi	4.A.2.	261.627.854.689	241.240.622.626
Jumlah Arus Kas Bersih dari Aktivitas Operasi		<u>157.479.365.511</u>	<u>206.120.499.439</u>
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI			
Arus Kas Masuk Dari Aktivitas Investasi	4.B.1.	663.298.895	273.555.999
Arus Kas Keluar Dari Aktivitas Investasi	4.B.2.	121.833.325.459	66.502.956.995
Jumlah Arus Kas Bersih dari Aktivitas Investasi		<u>(121.170.026.564)</u>	<u>(66.229.400.996)</u>
ARUS KAS DARI AKTIVITAS TRANSITORIS			
Arus Kas Masuk Dari Aktivitas Transitoris	4.C.1.	829.198.716	3.059.533.663
Arus Kas Keluar Dari Aktivitas Transitoris	4.C.2.	724.916.992	3.047.224.045
Arus Kas Bersih dari Aktivitas Non Anggaran		<u>104.281.724</u>	<u>12.309.618</u>
KENAIKAN/PENURUNAN KAS		<u>36.413.620.671</u>	<u>139.903.408.061</u>
SALDO AWAL KAS DAN SETARA KAS		<u>200.703.518.187</u>	<u>60.800.110.126</u>
SALDO AKHIR KAS DAN SETARA KAS	4.D.	<u>237.117.138.858</u>	<u>200.703.518.187</u>

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" YOGYAKARTA
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
 UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR SAMPAI DENGAN 31 DESEMBER 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

URAIAN	2023 (Audited)	2022 (Audited)
Ekuitas Awal	2.539.314.926.249	2.386.805.197.997
Surplus Defisit/ LO	84.462.921.826	152.087.076.709
Koreksi Yang Menambah / Mengurangi Ekuitas		
a. Koreksi Atas Reklasifikasi	-	-
b. Koreksi Nilai Aset Tetap Non Revaluasi	521.827.917	(104.559.995)
c. Koreksi Lain-lain	13.135.687	(253.873.387)
Jumlah	534.963.604	(358.433.382)
Transaksi Antar Entitas	168.187.500	781.084.925
Ekuitas Akhir	2.624.480.999.179	2.539.314.926.249

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" YOGYAKARTA

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun Yang Berakhir Sampai Dengan 31 Desember 2023

1. PERNYATAAN KEPATUHAN PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN

Secara umum, Standar Akuntansi Badan Layanan Umum (BLU) mengacu pada seluruh Pernyataan Standar Akuntansi Pemerintah (PSAP), kecuali diatur tersendiri dalam PSAP 13 tentang Penyajian Laporan Keuangan Badan Layanan Umum (BLU).

Universitas Pembangunan Nasional (UPN) "Veteran" Yogyakarta merupakan instansi pemerintah yang menerapkan Pernyataan Standar Akuntansi Pemerintahan (PSAP) No. 13 dalam menyusun laporan keuangan.

Rektor selaku pemimpin UPN "Veteran" Yogyakarta menyatakan bahwa laporan keuangan telah disajikan sesuai Pernyataan Standar Akuntansi Pemerintahan (PSAP) No. 13 tentang penyajian Keuangan Badan Layanan Umum (BLU) serta telah memenuhi semua persyaratan.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI

2.1 Entitas Akuntansi

Entitas Akuntansi adalah unit pemerintahan pengguna anggaran/ pengguna barang dan oleh karenanya wajib menyelenggarakan akuntansi dan menyusun laporan keuangan untuk digabungkan pada entitas pelaporan. UPN "Veteran" Yogyakarta merupakan salah satu entitas akuntansi Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, yang menerapkan Pola Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum.

Badan Layanan Umum (BLU) menyelenggarakan pelayanan umum, memungut dan menerima, serta membelanjakan dana masyarakat yang diterima berkaitan dengan pelayanan yang diberikan, tetapi tidak berbentuk badan hukum sebagaimana kekayaan negara yang dipisahkan. Termasuk dalam BLU antara lain adalah universitas selaku penerima anggaran belanja pemerintah (APBN) BLU adalah entitas akuntansi, yang laporan keuangannya dikonsolidasikan pada entitas pelaporan yang secara organisatoris selaku satuan kerja pelayanan berupa Badan, walaupun bukan berbentuk badan hukum yang mengelola kekayaan Negara yang dipisahkan, BLU adalah entitas pelaporan.

Konsolidasi laporan keuangan BLU pada Kementerian yang secara organisatoris membawahnya dilaksanakan setelah laporan keuangan BLU disusun menggunakan standar akuntansi yang sama dengan standar akuntansi yang dipakai oleh organisasi yang membawahnya.

2.2 Penyajian Laporan Keuangan

Laporan Keuangan UPN "Veteran" Yogyakarta adalah bentuk pertanggungjawaban universitas yang disajikan dalam bentuk Laporan Realisasi Anggaran, Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih, Neraca, Laporan Operasional, Laporan Arus Kas, Laporan Perubahan Ekuitas, dan Catatan atas Laporan Keuangan.

2.3 Tujuan Laporan Keuangan Badan Layanan Umum

Laporan keuangan universitas merupakan laporan yang terstruktur mengenai posisi keuangan dan transaksi-transaksi yang dilakukan oleh universitas. Tujuan umum laporan keuangan universitas adalah menyajikan informasi mengenai posisi keuangan, realisasi anggaran, saldo anggaran lebih, arus kas, hasil operasi, dan perubahan ekuitas universitas yang bermanfaat bagi para pengguna dalam membuat dan mengevaluasi keputusan mengenai alokasi sumber daya. Secara spesifik, tujuan pelaporan keuangan universitas adalah untuk menyajikan informasi yang berguna untuk pengambilan keputusan dan untuk menunjukkan akuntabilitas entitas pelaporan atas sumber daya yang dipercayakan kepadanya, dengan:

- a. Menyediakan informasi mengenai posisi sumber daya ekonomi, kewajiban, dan ekuitas universitas;
- b. Menyediakan informasi mengenai perubahan posisi sumber daya ekonomi, kewajiban, dan ekuitas universitas;
- c. Menyediakan informasi mengenai sumber, alokasi, dan penggunaan sumber daya ekonomi;
- d. Menyediakan informasi mengenai ketaatan realisasi terhadap anggarannya;
- e. Menyediakan informasi mengenai cara entitas pelaporan mendanai aktivitasnya dan memenuhi
- f. Menyediakan informasi mengenai potensi universitas untuk membiayai penyelenggaraan kegiatan universitas; dan
- g. Menyediakan informasi yang berguna untuk mengevaluasi kemampuan dan kemandirian universitas dalam mendanai aktivitasnya.

2.4 Tanggung Jawab Pelaporan Keuangan

Tanggung jawab penyusunan dan penyajian laporan keuangan universitas berada pada Rektor atau pejabat yang ditunjuk.

2.5 Komponen Laporan Badan Layanan Umum

Komponen laporan keuangan BLU terdiri atas:

- a. Laporan Realisasi Anggaran
- b. Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih
- c. Neraca
- d. Laporan Operasional
- e. Laporan Arus Kas
- f. Laporan Perubahan Ekuitas; dan
- g. Catatan atas Laporan Keuangan Laporan keuangan BLU memberikan informasi tentang sumber daya ekonomi dan kewajiban BLU pada tanggal pelaporan dan arus sumber daya ekonomi selama periode berjalan. Informasi ini diperlukan pengguna untuk melakukan penilaian terhadap kemampuan ekonomi BLU dalam menyelenggarakan kegiatannya di masa mendatang.

Laporan Realisasi Anggaran (LRA)

Laporan Realisasi Anggaran BLU menyajikan informasi realisasi pendapatan-LRA, belanja, surplus/defisit-LRA, pembiayaan, dan sisa lebih kurang pembiayaan anggaran yang masing-masing diperbandingkan dengan anggarannya dalam satu periode. Laporan Realisasi Anggaran (LRA) BLU mencakup pos-pos sebagai berikut:

- a. Pendapatan-LRA
- b. Belanja;
- c. Surplus/defisit-LRA;
- d. Penerimaan pembiayaan
- e. Pengeluaran pembiayaan;
- f. Pembiayaan neto; dan
- g. Sisa lebih/kurang pembiayaan anggaran (SILPA/SIKPA)

Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih (LPSAL)

Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih menyajikan informasi kenaikan atau penurunan Saldo Anggaran Lebih tahun pelaporan dibandingkan dengan tahun sebelumnya. Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih menyajikan secara komparatif dengan periode sebelumnya pos-pos berikut:

- a. Kas dan setara kas;
- b. Investasi Jangka Pendek;
- c. Piutang;
- d. Persediaan;
- e. Investasi Jangka Panjang:
- f. Aset Tetap
- g. Aset Lainnya;
- h. Kewajiban Jangka Pendek;
- i. Kewajiban Jangka Panjang; dan
- j. Ekuitas.

Laporan Operasional

Laporan Operasional (LO) menyajikan ikhtisar sumber daya ekonomi yang menambah ekuitas dan penggunaannya yang dikelola untuk kegiatan dalam satu periode pelaporan. Struktur Laporan Operasional BLU mencakup pos-pos sebagai berikut:

- a. Pendapatan-LO;
- b. Beban;
- c. Surplus/Defisit dari kegiatan operasional;
- d. Kegiatan non operasional
- e. Surplus/Defisit sebelum Pos Luar Biasa;
- f. Pos Luar Biasa; dan
- g. Surplus/Defisit-LO.

Laporan Arus Kas

Laporan Arus Kas pada BLU menyajikan informasi mengenai sumber, penggunaan, perubahan kas, dan setara kas selama satu periode akuntansi, dan saldo kas dan setara kas pada tanggal pelaporan pada BLU. Arus masuk dan keluar kas diklasifikasikan berdasarkan aktivitas operasi, investasi, pendanaan, dan transitoris.

Laporan Perubahan Ekuitas

Laporan Perubahan Ekuitas menyajikan informasi kenaikan atau penurunan ekuitas tahun pelaporan dibandingkan dengan tahun sebelumnya. Laporan Perubahan Ekuitas pada BLU menyajikan pos-pos sebagai berikut:

- a. Ekuitas awal
- b. Surplus/defisit-LO pada periode bersangkutan;
- c. Koreksi-koreksi yang langsung menambah/mengurangi ekuitas, yang antara lain berasal dari dampak kumulatif yang disebabkan oleh perubahan kebijakan akuntansi dan koreksi kesalahan mendasar, misalnya:
 - 1) koreksi kesalahan mendasar dari persediaan yang terjadi pada periode-periode sebelumnya, dan
 - 2) perubahan nilai aset tetap karena revaluasi aset tetap.
- d. Ekuitas Akhir

Di samping itu, BLU menyajikan rincian lebih lanjut dari unsur-unsur yang terdapat dalam Laporan Perubahan Ekuitas dalam Catatan atas Laporan Keuangan.

Catatan atas Laporan Keuangan

Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK) adalah komponen laporan keuangan yang meliputi penjelasan, daftar rincian dan atau analisis atas laporan keuangan dan pos-pos yang disajikan dalam LRA, LPSAL, Neraca, LO, LAK, dan LPE. CaLK mencakup informasi tentang kebijakan akuntansi yang dipergunakan oleh entitas pelaporan dan informasi lain yang diharuskan dan dianjurkan untuk diungkapkan di dalam Standar Akuntansi Pemerintahan serta ungkapan-ungkapan yang diperlukan untuk menghasilkan penyajian laporan keuangan secara wajar.

2.6 Pendekatan Penyusunan Laporan Keuangan

Laporan Keuangan Tahun 2023 ini merupakan laporan yang mencakup seluruh aspek keuangan yang dikelola oleh UPN "Veteran" Yogyakarta. Laporan Keuangan ini dihasilkan melalui Sistem Aplikasi Keuangan Tingkat Instansi (SAKTI) sebagai sarana bagi satker dalam mendukung implementasi SPAN untuk melakukan pengelolaan keuangan yang meliputi tahapan perencanaan hingga pertanggungjawaban anggaran. Aplikasi SAKTI digunakan oleh entitas akuntansi dan entitas pelaporan Kementerian Negara/Lembaga. Seluruh transaksi entitas akuntansi dan entitas pelaporan dilakukan secara sistem elektronik. Sistem Aplikasi Keuangan Tingkat Instansi (SAKTI) mencakup seluruh proses pengelolaan keuangan negara pada SATKER dimulai dari proses Penganggaran, Pelaksanaan, sampai dengan Pelaporan.

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" YOGYAKARTA

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun Yang Berakhir Sampai Dengan 31 Desember 2023

Basis Akuntansi

UPN "Veteran" Yogyakarta menerapkan basis akrual dalam penyusunan dan penyajian Neraca, Laporan Operasional, dan Laporan Perubahan Ekuitas serta basis kas untuk penyusunan dan penyajian Laporan Realisasi Anggaran, Laporan Arus Kas dan Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih.

Dasar Pengukuran

Dasar pengukuran yang diterapkan UPN "Veteran" Yogyakarta dalam penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan adalah dengan menggunakan nilai perolehan historis.

Kebijakan Akuntansi

Kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam laporan keuangan adalah merupakan kebijakan yang ditetapkan oleh Badan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan yang merupakan entitas pelaporan dari UPN "Veteran" Yogyakarta.

Kebijakan-kebijakan akuntansi yang penting untuk digunakan dalam penyusunan Laporan Keuangan UPN "Veteran" Yogyakarta adalah sebagai berikut:

a. Pendapatan - LRA

Pendapatan - LRA adalah semua penerimaan yang menambah saldo anggaran lebih dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan dan tidak perlu dibayar kembali. Dalam hal ini kas di bendahara penerimaan termasuk bagian dari Kas Umum Negara (KUN). Pengakuan Pendapatan-LRA diakui pada saat kas atas pendapatan tersebut telah di terima di Rekening Bendahara Penerimaan atau entitas. Pendapatan-LRA dicatat sebesar nilai bruto yang diterima.

b. Belanja

Belanja adalah semua pengeluaran dari Rekening Kas Umum Negara yang mengurangi Saldo Anggaran Lebih dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan yang tidak akan diperoleh pembayarannya kembali oleh pemerintah.

c. Pendapatan LO

Pendapatan LO adalah hak pemerintah pusat yang diakui sebagai penambah ekuitas dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan dan tidak perlu dibayar kembali. Pendapatan-LO diakui pada saat timbulnya hak atas pendapatan dan/atau pendapatan direalisasi, yaitu adanya aliran masuk sumber daya ekonomi. Akuntansi pendapatan-LO dilaksanakan berdasarkan azas bruto. Pendapatan disajikan menurut klasifikasi sumber pendapatan dan dalam mata uang rupiah.

Pendapatan LO diukur berdasarkan nilai yang menjadi hak dan menambah ekuitas dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan sebesar nilai bruto. Apabila pendapatan-LO yang diterima berupa barang dan atau jasa dinilai sebesar harga perolehan atau nilai wajar pada tanggal transaksi dan mengungkapkannya di CaLK.

Pendapatan-Lo disajikan di Laporan Operasional dengan mengklasifikasikannya berdasarkan sumber pendapatannya yaitu:

- Pendapatan Jasa Layanan Masyarakat
- Pendapatan Usaha Lainnya
- Pendapatan APBN/APBD
- Pendapatan Luar Biasa

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" YOGYAKARTA

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun Yang Berakhir Sampai Dengan 31 Desember 2023

d. Beban

Beban adalah penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa dalam periode pelaporan yang menurunkan ekuitas, yang dapat berupa pengeluaran atau konsumsi aset atau timbulnya kewajiban. Beban diakui pada saat timbulnya kewajiban atau terjadinya konsumsi aset atau terjadinya penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa.

Beban diukur berdasarkan realisasi pengeluaran atau konsumsi aset, atau terjadinya timbul kewajiban atau penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa pada periode tahun berkenaan. Transaksi beban dalam bentuk barang/jasa dinilai sebesar perolehan atau nilai wajar pada tanggal transaksi dan menjelaskannya di CaLK.

Beban disajikan di Laporan Operasional berdasarkan klasifikasi ekonominya yaitu:

- Beban Pegawai
- Beban Persediaan
- Beban Barang dan Jasa
- Beban Pemeliharaan
- Beban Perjalanan Dinas
- Beban Penyusutan dan Amortisasi
- Beban Penyisihan Piutang

e. Aset

Aset adalah sumber daya ekonomi yang dikuasai dan/atau dimiliki sebagai akibat dari peristiwa masa lalu dan diharapkan dapat memberikan manfaat ekonomi dan/atau sosial di masa datang serta dapat diukur dengan satuan uang, termasuk sumberdaya non keuangan yang diperlukan untuk penyediaan jasa bagi masyarakat umum dan sumber-sumber daya yang dipelihara karena alasan sejarah dan budaya. Aset diklasifikasikan kedalam 2 kategori, yaitu:

- Aset Lancar
Suatu aset diklasifikasikan sebagai aset lancar jika diharapkan segera dapat direalisasikan atau dimiliki untuk dipakai atau dijual dalam waktu 12 bulan sejak tanggal pelaporan. Aset lancar meliputi kas dan setara kas, investasi jangka pendek, pendapatan yang masih harus diterima, piutang dan persediaan.
- Aset Non Lancar
Selain aset lancar maka termasuk sebagai aset non lancar. Aset non lancar meliputi investasi jangka panjang, aset tetap dan aset lainnya.

Aset diakui pada saat potensi manfaat ekonomi masa depan diperoleh dan mempunyai nilai yang dapat diukur dengan handal atau pada saat diterima atau kepemilikannya dan atau penguasaannya berpindah.

Sehubungan berbeda-bedanya karakteristik antar jenis aset maka pengakuan masing-masing jenis aset dapat dirinci sebagai berikut:

- Kas dan setara diukur sebesar nilai nominalnya;
- Persediaan diukur sebesar nilai pembeliannya bila diperoleh dengan cara membeli, sebesar nilai standar bila dihasilkan dengan memproduksi sendiri dan sebesar nilai wajar bila diperoleh dari donasi atau rampasan. Pada saat disajikan pada akhir tahun maka dilakukan perhitungan secara periodik dengan metode FIFO (*Frist in First out*);
- Piutang diukur sebesar nilai yang menjadi hak pemerintah daerah. Pada saat penyajian di neraca maka ia dinilai sebesar nominal yang dapat direalisasikan (nilai nominal dikurangi nilai penyisihan piutang);
- Beban dibayar di muka diukur sebesar nilai tersisa yang masih memiliki manfaat ekonomi/ sosial di tahun mendatang;

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" YOGYAKARTA

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun Yang Berakhir Sampai Dengan 31 Desember 2023

- Aset tetap dinilai sebesar harga perolehannya, bila tidak dimungkinkan didapat data harga perolehan maka digunakan nilai wajar. Seluruh biaya yang timbul setelah aset tetap tersebut diperoleh dapat dikapitalisasi bila seluruh persyaratan dibawah ini terpenuhi;
- Menambah kapasitas/ volume atau memperpanjang masa manfaat atau menambah fungsi atau peningkatan standar kinerja dan;
- Nilai satuan minimum kapitalisasi aset tetap terpenuhi, yaitu:
 - Perolehan konstruksi nilainya sama dengan atau lebih dari Rp. 25.000.000
 - Perolehan peralatan dan mesin nilainya sama dengan atau lebih dari Rp. 1.000.000
- Aset tidak berwujud diukur sebesar nilai perolehannya, bila diperoleh secara swakelola maka diukur dengan menjumlahkan seluruh biaya yang berhubungan langsung dengan aset tersebut;
- Aset lain-lain diukur sebesar nilai perolehannya.

Aset disajikan di Neraca berdasarkan tingkat likuiditasnya.

f. Kewajiban

Kewajiban adalah utang yang timbul dari peristiwa masa lalu yang penyelesaiannya mengakibatkan aliran keluar sumber daya ekonomi.

Kewajiban diakui jika besar kemungkinan terjadi pengeluaran sumber daya ekonomi di masa mendatang akibat kewajiban sekarang dan nilai penyelesaian tersebut dapat diukur dengan handal. Selain itu kewajiban juga dapat diakui pada saat dana pinjaman diterima atau pada saat timbulnya kewajiban. Kewajiban dicatat sebesar nilai nominal. Kewajiban disajikan di Neraca berdasarkan tingkat kesegeraan pelunasannya.

g. Ekuitas

Ekuitas adalah kekayaan bersih yang merupakan selisih antara aset dan kewajiban suatu periode. Ekuitas diakui bersamaan pada saat pengakuan Pendapatan-LO dan Beban karena pada saat pengakuan keduanya, kekayaan bersih akan bertambah atau berkurang atau pada saat terjadinya penambahan aset atau berkurangnya kewajiban disebabkan adanya koreksi pencatatan.

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" YOGYAKARTA
Catatan Atas Laporan Keuangan
 UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR SAMPAI DENGAN 31 DESEMBER 2023

3. INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN KEUANGAN

Sebagai entitas akuntansi, UPN "Veteran" Yogyakarta memiliki kewajiban untuk menyusun laporan keuangan meliputi Laporan Realisasi Anggaran, Laporan Operasional, Laporan Perubahan Ekuitas, Laporan Arus Kas, Laporan Perubahan SAL dan Catatan atas Laporan Keuangan. Berikut rincian pos laporan keuangan yang merupakan hasil pengelolaan dana selama Tahun Anggaran 2023.

A. INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN REALISASI ANGGARAN

A. 1. PENDAPATAN

Rp. 190.587.976.821

URAIAN	ANGGARAN 2023	REALISASI 2023	%	REALISASI 2022
Penerimaan Negara Bukan Pajak	155.500.000.000	190.587.976.821	122,56	322.864.945.073
Jumlah Realisasi Bruto	155.500.000.000	190.587.976.821	122,56	322.864.945.073
Pengembalian Pendapatan Saldo Awal Kas (BLU)	-	-	-	-
Jumlah Realisasi Bruto	155.500.000.000	190.587.976.821	122,56	322.864.945.073

Realisasi Pendapatan di Tahun 2023 dijabarkan dengan rincian berikut:

- Pendapatan Jasa Layanan Umum	176.499.525.595	165.992.906.217
- Pendapatan Hasil Kerja Sama BLU	564.450.000	322.999.855
- Pendapatan BLU Lainnya :		
- Jasa Layanan Perbankan BLU	5.048.646.879	2.796.868.765
- Lain - Lain BLU	2.820.632.893	153.161.669.691
- Sewa Tanah	688.200.000	237.100.000
- Sewa Gedung	919.781.800	76.946.631
- Sewa Ruangan	50.900.000	-
- Sewa Peralatan dan Mesin	500.000	-
- Pendapatan Dari Penjualan Tanah, Gedung, dan Bangunan	663.298.895	273.555.999
- Pendapatan Denda Penyelesaian Pekerjaan Pemerintah	3.050.192.266	2.897.500
- Penerimaan Kembali Belanja Modal BLU	281.846.280	-
- Pendapatan Lain - Lain		
- Penerimaan Kembali Belanja Pegawai	213	415
- Penerimaan Kembali Belanja Barang	2.000	-
Jumlah Realisasi Pendapatan Bruto	190.587.976.821	322.864.945.073
Pengembalian Pendapatan Saldo Awal Kas (BLU)	-	-
Jumlah Realisasi Pendapatan Netto	190.587.976.821	322.864.945.073

A.2. BELANJA OPERASIONAL

Rp. 379.747.686.774

Rp. 307.510.736.414

URAIAN	ANGGARAN 2023	REALISASI 2023	%	REALISASI 2022
Belanja Bruto:				
Belanja Pegawai	95.219.337.000	91.928.066.115	96,54	82.435.547.183
Belanja Barang	170.733.835.000	166.054.909.357	97,26	158.550.440.679
Belanja Modal	125.979.162.000	121.833.325.459	96,71	66.502.956.995
Jumlah Belanja Bruto	391.932.334.000	379.816.300.931	96,91	307.488.944.857
Pengembalian Belanja:				
Belanja Pegawai	-	(60.996.566)	-	(17.788.937)
Belanja Barang	-	(7.617.591)	-	(4.002.620)
Belanja Modal	-	-	-	-
Jumlah Pengembalian Belanja	-	(68.614.157)	-	(21.791.557)
Jumlah Belanja Netto	391.932.334.000	379.747.686.774	96,89	307.510.736.414

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" YOGYAKARTA
Catatan Atas Laporan Keuangan
 UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR SAMPAI DENGAN 31 DESEMBER 2023

Realisasi Belanja Operasional di Tahun 2023 dijabarkan dengan rincian berikut:

Belanja Pegawai

- Beban Gaji dan Tunjangan PNS	48.185.393.006	46.948.593.409
- Beban Gaji dan Tunjangan Non PNS	6.046.076.100	6.235.352.600
- Belanja Gaji dan Tunjangan PPPK	24.431.912.468	18.358.929.336
- Beban Lembur	94.377.000	93.276.350
- Beban Tunj. Khusus & Belanja Pegawai Transito	13.170.307.541	10.799.395.488
Jumlah Realisasi Belanja Pegawai Bruto	<u>91.928.066.115</u>	<u>82.435.547.183</u>
- Pengembalian Belanja Pegawai	(60.996.566)	(17.788.937)
Jumlah Realisasi Belanja Pegawai	<u><u>91.867.069.549</u></u>	<u><u>82.417.758.246</u></u>

Belanja Barang

- Belanja Barang	29.296.177.508	29.501.466.400
- Belanja Barang Persediaan	837.739.600	-
- Belanja Jasa	3.894.677.373	3.331.500.241
- Belanja Pemeliharaan	1.372.435.425	5.894.201.150
- Belanja Perjalanan Dinas	3.086.145.984	999.740.895
- Belanja Badan Layanan Umum		
- Belanja Barang	10.616.674.030	9.723.164.026
- Belanja Jasa	2.185.269.762	2.451.405.092
- Belanja Pemeliharaan	7.915.197.574	7.377.141.375
- Belanja Perjalanan	10.824.696.392	11.731.751.886
- Belanja Penyediaan Barang dan Jasa BLU Lainnya	94.615.725.135	85.635.087.414
- Belanja Barang BLU yang Menghasilkan Persediaan BLU	634.578.350	803.695.423
- Belanja Barang Persediaan Pemeliharaan BLU BLU	714.779.224	683.023.650
- Belanja Barang BLU Penanganan Pandemi COVID-19	-	153.728.851
- Belanja Peralatan Dan Mesin Untuk Diserahkan kepada Masyarakat/Pemda	-	264.534.276
- Belanja Peralatan Dan Mesin - Ekstrakomptabel BLU	60.813.000	-
Jumlah Realisasi Belanja Pegawai Bruto	<u>166.054.909.357</u>	<u>158.550.440.679</u>
- Pengembalian Belanja Barang	(7.617.591)	(4.002.620)
Jumlah Realisasi Belanja Barang	<u><u>166.047.291.766</u></u>	<u><u>158.546.438.059</u></u>

Belanja Modal

- Belanja Peralatan dan Mesin	869.435.000	1.767.175.500
- Belanja Gedung dan Bangunan	657.880.736	-
- Belanja Penambahan Nilai Peralatan dan Mesin	-	16.650.000
- Belanja Modal Lainnya	272.500.000	604.895.000
Belanja Modal - Dana BLU		
- Belanja Tanah	-	144.621.360
- Belanja Peralatan dan Mesin	13.701.656.800	21.700.505.588
- Belanja Gedung dan Bangunan	8.393.546.857	40.958.180.047
- Belanja Modal Lainnya	902.207.376	1.310.929.500
Belanja Modal - SBSN		
- Belanja Modal Peralatan dan Mesin	39.825.737.690	-
- Belanja Modal Gedung dan Bangunan	57.210.361.000	-
Jumlah Belanja Modal	<u><u>121.833.325.459</u></u>	<u><u>66.502.956.995</u></u>

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" YOGYAKARTA

Catatan Atas Laporan Keuangan (lanjutan)

Untuk Tahun Yang Berakhir Sampai Dengan 31 Desember 2023

B. INFORMASI YANG Mendukung POS-POS NERACA

	2023 (Audited) Rp.	2022 (Audited) Rp.
B.1 Kas Lainnya dan Setara Kas	117.643.500	13.361.776
Saldo kas dan setara kas per 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:		
- Dana Titipan BPI Binwa belum disalurkan	4.800.000	-
- Dana Titipan Pihak Ketiga untuk Beasiswa belum disalurkan	100.000.000	-
- Dana Titipan Honor di BPP FEB belum disalurkan	3.167.500	-
- Dana Titipan MBKM	700.000	4.800.000
- Pajak Belum Disetor di Bendahara BLU	8.976.000	8.561.776
Saldo Kas Lainnya Dan Setara Kas	<u>117.643.500</u>	<u>13.361.776</u>
B.2 Kas pada Badan Layanan Umum	226.999.495.358	190.690.156.411
Saldo Kas pada Badan Layanan Umum per 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:		
- Bank BNI No. 123 959 3660	42.130.486.655	54.410.162.226
- Bank BTN No. 501 300 00 7871	1.000.000	1.000.000
- Bank Mandiri No. 1370019554290	323.838.235	280.788.897
- Bank BPD No. 001111001933	49.318.905.325	37.291.594.606
- Bank BRI No. 138001000008300	76.337.121.629	66.146.626.626
- Bank BTN No. 0000000501300008398	8.780.488.521	6.336.006.748
- Bank BSI No. 8989789897	8.480.715.525	2.322.614.835
- Bank BNI No. 123 959 9481	31.373.559.726	23.331.772.140
- Bank BNI No. 131 629 8751	576.207	547.442
- Bank BNI No. 131 632 5050	1.010.230	464.599
- Bank BNI No. 131 633 6764	228.572	406.591
- Bank BNI No. 131 634 2815	1.234.276	7.396
- Bank BNI No. 131 634 8170	356.241	88.725
- Bank BNI No. 131 635 4138	66.642	180.413
- Bank BNI No. 134 698 8238	21.839	20.177
- Bank BNI No. 121 195 7087	-	21.987
- Bank BNI No. 121 195 6731	11.497	288
- Bank BNI No. 122 959 4203	-	559
- Bank BNI No. 122 991 3118	97.048	277.283
- Bank BNI No. 126 281 5269	50.371.125	168.993.429
- Bank BTN No. 0000501300008348	-	1.655.676
- Bank BSI No. 8989189892	-	1.744.988
- Bank BNI No. 117 969 5503	6.519	296
- Bank Mandiri No. 1370078787880	10.199.399.547	
- Double bayar pada PT. KMS	-	42.871.942
- Sisa UP/TUP FTI BELUM DISETOR	-	351.228.000
- Sisa UP/TUP FP BELUM DISETOR	-	30.000
- Sisa UP/TUP FTI BELUM DISETOR	-	1.000.000
- KAS DI BPP FEB	-	50.542
Saldo Kas Pada Badan Layanan Umum	<u>226.999.495.358</u>	<u>190.690.156.411</u>
B.3 Investasi Jangka Pendek - Badan Layanan Umum	10.000.000.000	10.000.000.000
Saldo Investasi Jangka Pendek - Badan Layanan Umum per 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:		
- Deposito Jangka Pendek BPD DIY (ARO) No. 1311011016	10.000.000.000	10.000.000.000
Saldo Investasi Jangka Pendek - Badan Layanan Umum	<u>10.000.000.000</u>	<u>10.000.000.000</u>

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" YOGYAKARTA

Catatan Atas Laporan Keuangan (*lanjutan*)

Untuk Tahun Yang Berakhir Sampai Dengan 31 Desember 2023

B. INFORMASI YANG Mendukung POS-POS NERACA

	2023 (Audited) Rp.	2022 (Audited) Rp.
B.4 Pendapatan yang Masih Harus Diterima	<u>180.062.500</u>	<u>4.216.877.250</u>
Saldo Pendapatan Yang Masih Harus Diterima per 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:		
- Pendapatan UKT/SPP	180.062.500	4.216.877.250
Saldo Pendapatan Yang Masih Harus Diterima	<u>180.062.500</u>	<u>4.216.877.250</u>
B.5 Piutang dari Kegiatan Operasional BLU	<u>679.382.800</u>	<u>-</u>
Saldo Piutang PNPB per 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:		
- Piutang Uang UKT	579.382.800	-
- Piutang Uang SPI	100.000.000	-
Saldo Piutang dari Kegiatan Operasional BLU	<u>679.382.800</u>	<u>-</u>
Penyisihan Piutang Tak Tertagih		
- Penyisihan Piutang Tak Tertagih - Piutang dari Kegiatan Operasional BLU	(3.396.914)	-
Saldo Penyisihan Kerugian Piutang	<u>(3.396.914)</u>	<u>-</u>
Saldo Piutang dari Kegiatan Operasional BLU - <i>Netto</i>	<u>675.985.886</u>	<u>-</u>
B.6 Piutang dari Kegiatan Non Operasional - BLU	<u>177.185.120</u>	<u>305.501.644</u>
Saldo Piutang Dari Kegiatan Non Operasional - Badan Layanan Umum per 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:		
Piutang dari Kegiatan Non Operasional - Badan Layanan Umum		
- Piutang Iuran Asrama Mahasiswa	121.500.000	121.500.000
- Piutang Sewa Gedung ATM Bank	67.176.000	331.489.331
- Piutang Sewa Kantin	1.000.000	-
- Piutang BLU Lainnya	-	(134.352.000)
Saldo Piutang Dari Kegiatan Non Operasional - BLU	<u>189.676.000</u>	<u>318.637.331</u>
Penyisihan piutang tak tertagih**		
- Penyisihan Piutang Tak Tertagih - Piutang dari Kegiatan Non Operasional - Badan Layanan Umum	12.490.880	13.135.687
Saldo Penyisihan Kerugian Piutang	<u>12.490.880</u>	<u>13.135.687</u>
Saldo Piutang dari Kegiatan Non Operasional BLU - <i>Netto</i>	<u>177.185.120</u>	<u>305.501.644</u>
B.7 Persediaan	<u>356.768.926</u>	<u>309.085.397</u>
Saldo Persediaan per 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut :		
- Barang Konsumsi	347.790.021	296.176.332
- Bahan untuk Pemeliharaan	8.782.905	9.658.480
- Suku Cadang	-	3.026.000
- Bahan Baku	-	28.585
- Persediaan Lainnya	196.000	196.000
Saldo Persediaan	<u>356.768.926</u>	<u>309.085.397</u>

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" YOGYAKARTA

Catatan Atas Laporan Keuangan (lanjutan)

Untuk Tahun Yang Berakhir Sampai Dengan 31 Desember 2023

B. INFORMASI YANG Mendukung POS-POS NERACA

B.8 Aset Tetap

Rincian aset tetap adalah sebagai berikut :

Keterangan	Saldo Awal	Tahun 2023		Saldo Akhir 2022 (Audited)
		Penambahan	Pelepasan	
Harga Perolehan				
Tanah	2.039.676.197.360	-	-	2.039.676.197.360
Peralatan dan Mesin	186.975.647.367	56.827.406.056	2.944.648.146	240.858.405.277
Gedung dan Bangunan	276.603.051.427	71.572.319.685	2.867.119.297	345.308.251.815
Aset Tetap Lainnya	5.022.598.378	432.531.261	103.823.885	5.351.305.754
Konstruksi Dalam Pengerjaan	2.823.985.073	-	2.463.080.073	360.905.000
Saldo	2.511.101.479.605	128.832.257.002	8.378.671.401	2.631.555.065.206
Akumulasi Penyusutan				
Peralatan dan Mesin	122.762.395.215	25.627.870.088	956.158.676	147.434.106.627
Gedung dan Bangunan	108.941.292.939	18.297.574.610	(6.869.737)	127.245.737.286
Aset Tetap Lainnya	1.887.851.000	268.862.500	-	2.156.713.500
Saldo	233.591.539.154	44.194.307.198	949.288.939	276.836.557.413
Nilai Buku	2.277.509.940.451			2.354.718.507.793

Keterangan	Saldo Awal	Tahun 2022		Saldo Akhir 2021 (Audited)
		Penambahan	Pelepasan	
Harga Perolehan				
Tanah	2.039.524.076.000	152.121.360	-	2.039.676.197.360
Peralatan dan Mesin	155.361.147.911	36.557.339.456	4.942.840.000	186.975.647.367
Gedung dan Bangunan	237.468.109.453	39.174.941.974	40.000.000	276.603.051.427
Aset Tetap Lainnya	4.824.579.378	207.700.000	9.681.000	5.022.598.378
Konstruksi Dalam Pengerjaan	5.887.247.000	-	3.063.261.927	2.823.985.073
Saldo	2.443.065.159.742	76.092.102.790	8.055.782.927	2.511.101.479.605
Akumulasi Penyusutan				
Peralatan dan Mesin	-	122.762.395.215	-	122.762.395.215
Gedung dan Bangunan	-	108.941.292.939	-	108.941.292.939
Aset Tetap Lainnya	-	1.887.851.000	-	1.887.851.000
Saldo	190.749.608.734	233.591.539.154	-	233.591.539.154
Nilai Buku	2.252.315.551.008			2.277.509.940.451

	2023 (Audited) Rp.	2022 (Audited) Rp.
B.9 Aset Lainnya	45.679.735.516	64.363.126.975
Saldo Aset Lainnya per 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut :		
a. Aset Tidak Berwujud		
- Software Komputer	14.036.447.700	13.569.447.700
- Lisensi	204.124.992.930	204.124.992.930
- Aset Tak Berwujud Lainnya	957.989.000	530.989.000
Saldo Aset Lainnya	219.119.429.630	218.225.429.630
b. Akumulasi Amortisasi		
- Software	(12.845.235.710)	(12.021.829.706)
- Lisensi	(162.324.994.344)	(141.912.495.051)
- Aset Tetap yang tidak digunakan dalam Operasi Pemerintahan	(681.514.849)	(8.590.773.668)
- Aset Tak Berwujud yang tidak digunakan dalam Operasi Pemerintahan	-	(194.514.000)
Saldo Akumulasi Amortisasi	(175.851.744.903)	(162.719.612.425)
c. Aset lain-lain		
- Aset Tetap yang tidak digunakan dalam Operasi Pemerintahan	690.942.580	8.662.795.770
- Aset Tak Berwujud yang tidak digunakan dalam Operasi Pemerintahan	-	194.514.000
Saldo Aset Lain-Lain	690.942.580	8.857.309.770

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" YOGYAKARTA

Catatan Atas Laporan Keuangan (lanjutan)

Untuk Tahun Yang Berakhir Sampai Dengan 31 Desember 2023

B. INFORMASI YANG Mendukung POS-POS NERACA

	2023 (Audited) Rp.	2022 (Audited) Rp.
d. Dana yang Dibatasi Penggunaannya		
- Pekerjaan perbaikan kantin barat FEB UPN Veteran Yogyakarta, 1 Paket sesuai BAST/BAPP Nomor 932/BA/UN62/XII/2023 Tanggal 22 Desember 2023	57.529.876	-
- Pekerjaan cleaning service outsourcing UPN Veteran Yogyakarta, 1 Paket sesuai BAST/BAPP Nomor 767/BA/UN62/XII/2023 Tanggal 31 Desember 2023	351.578.333	-
- Langganan Bandwidth UPN Veteran Yogyakarta, 1 Paket sesuai BAST/BAPP Nomor 764/BA/UN62/XII/2023 Tanggal 31 Desember 2023	1.200.000.000	-
- Pembuatan jalan masuk dan pos satpam di Kebun Praktek UPN Veteran Yogyakarta di Wedomartani, 1 Paket sesuai BAST/BAPP Nomor 931/BA/UN62/XII/2023 Tanggal 31 Desember 2023	112.000.000	-
Saldo Dana Yang Dibatasi Penggunaannya	1.721.108.209	-
Saldo Aset Lainnya	45.679.735.516	64.363.126.975
B.10 Utang Kepada Pihak Ketiga	2.111.105.753	303.064.480
Saldo Utang Kepada Pihak Ketiga per 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:		
- Belanja Pegawai yang Masih Harus Dibayar	256.110	1.055.252
- Belanja Barang yang Masih Harus Dibayar	281.073.934	297.209.228
- Dana Pihak Ketiga	108.667.500	4.800.000
- Utang Kepada Pihak Ketiga Lainnya	1.721.108.209	-
Saldo Utang Kepada Pihak Ketiga	2.111.105.753	303.064.480
B.11 Pendapatan Diterima Dimuka	12.304.303.667	7.781.497.399
Saldo Pendapatan Diterima Dimuka per 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut :		
- Pendapatan Sewa Diterima Dimuka untuk Sewa Gedung Bank BNI	158.924.500	-
- Pendapatan Sewa Diterima Dimuka untuk Sewa Gedung Bank BPD	162.331.200	-
- Pendapatan Diterima Dimuka UKT/SPP Mahasiswa Semester Gasal 23/24	11.983.047.967	-
- Pendapatan Diterima Dimuka UKT/SPP Mahasiswa Semester Gasal 22/23	-	7.781.497.399
Saldo Pendapatan Diterima Dimuka	12.304.303.667	7.781.497.399
B.12 Utang Jangka Pendek Lainnya	8.976.000	8.561.776
Saldo Utang Jangka Pendek Lainnya per 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut :		
- Utang Jangka Pendek Lainnya	8.976.000	8.561.776
Saldo Utang Jangka Pendek Lainnya	8.976.000	8.561.776
B.13 Ekuitas	2.624.480.999.179	2.539.314.926.249
Saldo ekuitas per 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut :		
- Ekuitas	2.624.480.999.179	2.539.314.926.249
Saldo Ekuitas	2.624.480.999.179	2.539.314.926.249

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" YOGYAKARTA

Catatan Atas Laporan Keuangan (lanjutan)

Untuk Tahun Yang Berakhir Sampai Dengan 31 Desember 2023

C. INFORMASI YANG Mendukung POS-POS LAPORAN OPERASIONAL

	2023 (Audited) Rp.	2022 (Audited) Rp.
C.1 PENDAPATAN OPERASIONAL	407.753.304.892	456.429.730.065
Saldo Pendapatan untuk tahun-tahun yang berakhir 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut :		
Pendapatan Alokasi APBN		
- Realisasi Belanja Pegawai (51)	91.867.069.549	82.417.758.246
- Realisasi Barang & Jasa (52)	38.479.558.299	40.511.265.842
- Realisasi Belanja Modal (53)	98.835.914.426	1.864.895.000
Sub Saldo Pendapatan Alokasi Apbn	229.182.542.274	124.793.919.088
Pendapatan Hibah		
- Pendapatan Hibah Terikat Dalam Negeri - Perorangan - Barang	-	1.324.300.000
Sub Saldo Pendapatan Hibah	-	1.324.300.000
Pendapatan Jasa Layanan dari Masyarakat		
- Pendapatan Jasa Pelayanan Pendidikan	168.940.543.077	173.281.637.637
- Pendapatan Jasa Penyediaan Barang dan Jasa Lainnya	-	95.320.500
Sub Saldo Pendapatan Jasa Layanan Dari Masyarakat	168.940.543.077	173.376.958.137
Pendapatan Kerjasama		
- Pendapatan Hasil Kerjasama Lembaga/Badan Usaha	564.450.000	322.999.855
Sub Saldo Pendapatan Kerjasama	564.450.000	322.999.855
Pendapatan BLU Lainnya		
- Pendapatan Jasa Layanan Perbankan BLU	5.048.646.879	2.772.682.668
- Pendapatan Lain-lain BLU	2.820.632.893	153.148.817.691
- Pendapatan BLU Lainnya dari Sewa Tanah	688.200.000	237.100.000
- Pendapatan BLU Lainnya dari Sewa Gedung	456.889.769	452.952.626
- Pendapatan BLU Lainnya dari Sewa Ruangan	50.900.000	-
- Pendapatan BLU Lainnya dari Sewa Peralatan dan Mesin	500.000	-
Sub Saldo Pendapatan Blu Lainnya	9.065.769.541	156.611.552.985
Saldo Pendapatan Operasional	407.753.304.892	456.429.730.065
C.2 Beban Pegawai	91.866.270.407	82.416.456.642
Jumlah Beban Pegawai untuk tahun-tahun yang berakhir 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:		
- Beban Gaji dan Tunjangan PNS	48.123.652.979	46.933.130.018
- Beban Gaji dan Tunjangan Non PNS	6.046.076.100	6.235.352.600
- Belanja Gaji dan Tunjangan PPPK	24.431.856.787	18.355.302.186
- Beban Lembur	94.377.000	93.276.350
- Beban Tunj. Khusus & Belanja Pegawai Transitio	13.170.307.541	10.799.395.488
Saldo Beban Pegawai	91.866.270.407	82.416.456.642
C.3 Beban Persediaan	1.951.444.151	2.504.757.009
Jumlah Beban Persediaan untuk tahun-tahun yang berakhir 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:		
- Beban Persediaan Konsumsi	1.948.833.566	2.002.280.879
- Beban Persediaan Bahan Baku	2.295.585	501.037.430
- Beban Persediaan Lainnya	315.000	1.438.700
Saldo Beban Persediaan	1.951.444.151	2.504.757.009

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" YOGYAKARTA

Catatan Atas Laporan Keuangan (lanjutan)

Untuk Tahun Yang Berakhir Sampai Dengan 31 Desember 2023

C. INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN OPERASIONAL

	2023 (Audited) Rp.	2022 (Audited) Rp.
C.4 Beban Barang dan Jasa	140.633.258.923	131.037.614.002
Jumlah Beban Barang dan Jasa untuk tahun-tahun yang berakhir 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:		
- Beban Keperluan Perkantoran	12.568.098.744	11.716.989.672
- Beban Honor Operasional Satuan Kerja	3.813.635.327	4.000.636.080
- Beban Barang Operasional - Penanganan Pandemi COVID-19	-	-
- Beban Bahan	3.771.558.794	1.851.231.379
- Beban Honor Output Kegiatan	1.200.000	165.872.500
- Beban Barang Non Operasional Lainnya	9.134.417.052	10.845.324.448
- Beban Langganan Listrik	3.605.321.821	3.142.608.976
- Beban Langganan Telepon	45.683.358	36.019.154
- Beban Langganan Air	5.936.900	4.690.470
- Beban Sewa	-	-
- Beban Jasa Profesi	221.600.000	232.235.008
- Beban Jasa Lainnya	-	-
- Beban Barang	10.609.499.030	9.718.302.426
- Beban Jasa	2.185.269.762	2.451.405.092
- Beban Penyediaan Barang dan Jasa BLU Lainnya	94.610.225.135	85.635.087.414
- Beban Barang BLU - Penanganan Pandemi COVID-19	-	153.728.851
- Beban Aset Ekstrakomtabel Peralatan dan Mesin - BLU	60.813.000	1.081.132.532
- Beban Aset Ekstrakomtabel Gedung dan Bangunan - BLU	-	2.350.000
Saldo Beban Barang Dan Jasa	140.633.258.923	131.037.614.002
C.5 Beban Pemeliharaan	9.475.602.493	13.591.382.214
Jumlah Beban Pemeliharaan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:		
- Beban Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	998.077.175	5.741.698.530
- Beban Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	374.358.250	148.500.000
- Beban Persediaan Bahan untuk Pemeliharaan	182.565.544	118.764.779
- Beban Persediaan Suku Cadang	5.403.950	205.277.530
- Beban Pemeliharaan	7.915.197.574	7.377.141.375
Saldo Beban Pemeliharaan	9.475.602.493	13.591.382.214
C.6 Beban Perjalanan Dinas	13.910.492.376	12.731.492.781
Jumlah Beban Perjalanan Dinas untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:		
Beban Perjalanan Dinas - Dana APBD		
- Beban Perjalanan Biasa	651.600.984	354.675.895
- Beban Perjalanan Dinas Dalam Kota	9.000.000	3.000.000
- Beban Perjalanan Paket Meeting Dalam Kota	1.439.505.000	425.755.000
- Beban Perjalanan Paket Meeting Luar Kota	985.690.000	216.310.000
- Beban Perjalanan	10.824.696.392	11.731.751.886
Jumlah Beban Perjalanan Dinas	13.910.492.376	12.731.492.781

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" YOGYAKARTA

Catatan Atas Laporan Keuangan (lanjutan)

Untuk Tahun Yang Berakhir Sampai Dengan 31 Desember 2023

C. INFORMASI YANG Mendukung POS-POS LAPORAN OPERASIONAL

	2023 (Audited) Rp.	2022 (Audited) Rp.
C.7 Beban Penyusutan Aset Tetap	65.437.426.922	62.041.343.261
Jumlah Beban Penyusutan Aset Tetap untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:		
- Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin	25.627.870.088	24.559.895.610
- Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan	18.297.574.610	15.598.146.840
- Beban Penyusutan Jalan, Irigasi, Jaringan	-	-
- Beban Penyusutan Aset Tetap Lainnya	268.862.500	532.962.500
- Beban Amortisasi Aset Tak Berwujud	21.235.905.297	21.288.085.996
- Beban Penyusutan aset lain-lain	7.214.427	62.252.315
Jumlah Beban Penyusutan Aset Tetap	65.437.426.922	62.041.343.261
C.8 Beban Persediaan Peralatan dan Mesin untuk Dijual/Diserahkan kepada Masyarakat	-	5.800.000
Jumlah Beban Persediaan Peralatan dan Mesin untuk Dijual/Diserahkan kepada Masyarakat untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2023 adalah:		
- Beban Persediaan Peralatan dan Mesin untuk Dijual/Diserahkan kepada Masyarakat	-	5.800.000
Jumlah Beban Persediaan Peralatan dan Mesin untuk Dijual/Diserahkan kepada Masyarakat	-	5.800.000
C.9 Beban Penyisihan Piutang	15.887.794	13.807.447
Jumlah Beban Penyisihan Piutang untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:		
- Beban Penyisihan Piutang	15.887.794	13.807.447
Jumlah Beban penyisihan piutang	15.887.794	13.807.447
C.10 Pendapatan dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	3.713.493.374	276.453.914
Jumlah Pendapatan dari Kegiatan Non Operasional Lainnya untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:		
- Pendapatan Pelepasan Aset Non Lancar	663.298.895	273.555.999
- Pendapatan dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	3.050.194.479	2.897.915
- Pendapatan sewa Tanah, Gedung, dan Bangunan	-	-
- Pendapatan Ujian/Seleksi Masuk Pendidikan	-	-
- Pendapatan Biaya Pendidikan	-	-
- Pendapatan Pendidikan Lainnya	-	-
- Penerimaan Kembali Belanja Pegawai Tahun Anggaran Yang Lalu	-	-
- Penerimaan Kembali Belanja Barang Tahun Anggaran Yang Lalu	-	-
- Pendapatan Anggaran Lain-lain	-	-
- Pendapatan Penyesuaian Nilai Persediaan	-	-
Saldo Pendapatan Dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	3.713.493.374	276.453.914
C.11 Beban dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	3.713.493.374	276.453.914
Jumlah Beban dari Kegiatan Non Operasional Lainnya untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:		
- Penyetoran PNPB oleh BLU ke Kas Negara	-	-
- Beban dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	3.713.493.374	276.453.914
Saldo Beban Dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	3.713.493.374	276.453.914

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" YOGYAKARTA

Penjelasan Atas Laporan Arus Kas

UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR SAMPAI DENGAN 31 DESEMBER 2023

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

4. PENJELASAN LAPORAN ARUS KAS

	2023 (Audited)	2022 (Audited)
A. ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI :		
A.1. Arus Kas Masuk		
Berasal dari Aktivitas Operasi		
Arus Kas Masuk yang dihasilkan dari Aktivitas operasi terdiri dari :		
- Pendapatan dari Alokasi APBN	229.182.542.274	124.793.919.088
- Pendapatan Dari Jasa Layanan Kepada Masyarakat	176.499.525.595	165.992.906.217
- Pendapatan Dari Hasil Kerja Sama	564.450.000	322.999.855
- Pendapatan Usaha Lainnya	9.528.661.572	156.248.398.990
- Pendapatan PNBP Umum	3.050.194.479	2.897.915
- Penerimaan Kembali Belanja Modal BLU	281.846.280	-
Jumlah Arus Kas Masuk Aktivitas Operasi	419.107.220.200	447.361.122.065
A.2. Arus Kas Keluar		
Realisasi Arus Kas Keluar yang berasal dari Aktivitas Operasi terdiri dari :		
- Pembayaran Pegawai	91.867.069.549	82.417.758.246
- Pembayaran Barang	39.966.396.947	38.456.919.363
- Pembayaran Jasa	6.079.947.135	5.782.905.333
- Pembayaran Barang Menghasilkan Persediaan	2.187.097.174	2.408.131.394
- Pembayaran Pemeliharaan	9.287.632.999	13.267.339.905
- Pembayaran Perjalanan Dinas	13.910.492.376	12.731.492.781
- Pembayaran Barang dan Jasa Kekhususan BLU	94.615.725.135	85.635.087.414
- Pembayaran Barang untuk Dijual/Diserahkan kepada Masyarakat	-	264.534.276
- Penyetoran PNBP ke Kas Negara	3.713.493.374	276.453.914
Jumlah Arus Kas Keluar Aktivitas Operasi	261.627.854.689	241.240.622.626
B. ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI		
B.1. Arus Kas Masuk dari Aktivitas Investasi	663.298.895	273.555.999
Jumlah Arus Kas Masuk Aktivitas Investasi	663.298.895	273.555.999
B.2. Arus Kas Keluar dari Aktivitas Investasi		
Realisasi Arus Kas Keluar dari Aktivitas Investasi Aset berupa pengeluaran dan reklasifikasi untuk memperoleh aset tetap dengan perincian sebagai berikut :		
- Perolehan Aset Tetap :		
- Perolehan Tanah	-	144.621.360
- Perolehan Peralatan dan Mesin	54.396.829.490	23.484.331.088
- Perolehan Gedung dan Bangunan	66.261.788.593	40.958.180.047
- Perolehan Aset Tetap Lainnya / Aset Lainnya	1.174.707.376	1.915.824.500
Jumlah Arus Kas Keluar Aktivitas Operasi	121.833.325.459	66.502.956.995
C. ARUS KAS DARI AKTIVITAS TRANSITORIS		
C.1. Arus Kas Masuk dari Aktivitas Transitoris		
Jumlah tersebut merupakan penerimaan kas dari aktivitas transitoris, yang terdiri dari :		
- Penerimaan dari Pihak Ketiga	829.198.716	3.059.533.663
Jumlah Arus Kas Masuk dari Aktivitas Transitoris	829.198.716	3.059.533.663
C.2. Arus Kas Keluar dari Aktivitas Transitoris		
Jumlah tersebut merupakan pengeluaran kas dari aktivitas transitoris, yang terdiri dari :		
- Pengeluaran dari Pihak Ketiga	724.916.992	3.047.224.045
Jumlah Arus Kas Keluar dari Aktivitas Non Anggaran	724.916.992	3.047.224.045
D. Saldo Akhir Kas dan Setara Kas	237.117.138.858	200.703.518.187
Saldo Akhir Kas dan setara kas, terdiri dari :		
- Saldo Akhir Kas pada BLU	226.999.495.358	190.690.156.411
- Saldo Akhir Kas Lainnya dan Setara Kas	117.643.500	13.361.776
- Investasi Jangka Pendek	10.000.000.000	10.000.000.000
Saldo Akhir Kas dan Setara Kas	237.117.138.858	200.703.518.187

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" YOGYAKARTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023

5. INFORMASI PENGUNGKAPAN LAINNYA

5.1 PENDIRIAN

UPN "Veteran" Yogyakarta berubah status menjadi Perguruan Tinggi Negeri melalui Peraturan Presiden Nomor 121 Tahun 2014 Tentang Pendirian UPN "Veteran" Yogyakarta, hal ini berdampak pada perubahan tata kelola UPN "Veteran" Yogyakarta secara menyeluruh, baik dari aspek utama penyelenggaraan Tridharma Perguruan Tinggi maupun aspek pendukungnya. Dalam rangka mewujudkan visi UPN "Veteran" Yogyakarta menjadi universitas pionir pembangunan yang dilandasi jiwa bela negara di era global, UPN "Veteran" Yogyakarta melaksanakan Tridharma Perguruan Tinggi dengan melaksanakan pembelajaran kreatif dan inovatif, riset unggulan di bidang energi baru dan terbarukan, kebencanaan dan lingkungan, ketahanan pangan, ekonomi kreatif, aspek sosial budaya serta melaksanakan pengabdian kepada masyarakat yang berbasis hasil penelitian dan sumber daya yang dimiliki. Dalam mencapai Visi, selain melaksanakan Tridharma Perguruan Tinggi, UPN "Veteran" Yogyakarta juga melaksanakan tata kelola kelembagaan yang baik dengan melaksanakan tata kelola kelembagaan yang baik dengan melaksanakan Reformasi Birokrasi. Dalam pelaksanaan kegiatan Tridharma maupun tata kelola kelembagaan, senantiasa dilandasi nilai-nilai bela Negara, yang merupakan ciri khas UPN "Veteran" Yogyakarta sebagai kampus Bela Negara berdasarkan Peraturan Presiden Nomor 121 tahun 2014.

UPN "Veteran" Yogyakarta berubah status dari satker PNPB menjadi satker Badan Layanan Umum (BLU) berdasarkan Keputusan Menteri Keuangan RI Nomor 209/KMK.05/2021 tanggal 31 Mei 2021 tentang penetapan Universitas Pembangunan Nasional Veteran Yogyakarta pada Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan sebagai Instansi Pemerintah yang menerapkan Pola Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum.

5.2 MAKSUD DAN TUJUAN

Tujuan dari UPN "Veteran" Yogyakarta adalah untuk menunjang pembangunan nasional melalui bidang pendidikan tinggi dalam rangka terciptanya sumber daya manusia yang unggul di era global dan dilandasi jiwa Bela Negara. Sedangkan tujuan strategisnya adalah:

- a. Meningkatkan relevansi, kuantitas dan kualitas pembelajaran, melalui kegiatan Kampus Merdeka untuk menghasilkan lulusan yang berdaya saing global dan berjiwa bela negara.
- b. Meningkatkan kualitas luaran penelitian dan Produk Inovasi untuk meningkatkan kualitas penelitian.
- c. Meningkatkan pemanfaatan hasil penelitian dan sumber daya dimiliki untuk meningkatkan kualitas pengabdian kepada masyarakat.
- d. Meningkatkan kualitas kerjasama, pelaksanaan reformasi birokrasi serta sebagai PTN PK-BLU untuk meningkatkan kualitas kelembagaan.
- e. Meningkatkan pemahaman, kesadaran dan internalisasi nilai-nilai bela Negara dalam pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi untuk mewujudkan sikap dan perilaku Bela Negara baik oleh institusi maupun pegawai dan mahasiswa.

Visi UPN "Veteran" Yogyakarta

Menjadi Universitas Pioner Pembangunan Yang Dilandasi Jiwa Bela Negara Di Era Global

Misi UPN "Veteran" Yogyakarta

1. Meningkatkan relevansi, kuantitas dan kualitas pembelajaran untuk menghasilkan lulusan yang berdaya saing global dan berjiwa bela Negara
2. Meningkatkan kualitas penelitian untuk menghasilkan produk inovasi
3. Meningkatkan kualitas pengabdian untuk meningkatkan pemanfaatan hasil penelitian, IPTEK dan produk inovasi
4. Mewujudkan tata kelola universitas yang baik melalui reformasi birokrasi

Sedangkan tujuan dari penyusunan laporan keuangan adalah tersajinya informasi keuangan yang relevan dan memadai bagi para pemangku kepentingan (stakeholder). Dalam hal memenuhi tujuan tersebut maka informasi yang harus disajikan minimum meliputi:

- a. Informasi mengenai apakah penerimaan periode berjalan cukup untuk membiayai seluruh pengeluaran dan telah sesuai dengan alokasi/ anggaran sebagaimana telah ditetapkan dengan peraturan perundang undangan (Laporan Realisasi Anggaran).
- b. Informasi tentang jumlah sumber daya ekonomi yang digunakan dalam kegiatan beserta hasil-hasilnya (Laporan Operasional).
- c. Informasi tentang perubahan posisi keuangan akibat kegiatan yang telah dilakukan (Laporan Perubahan Ekuitas).
- d. Informasi tentang besarnya kekayaan dan kewajiban yang timbul pada saat kegiatan berakhir (Neraca).
- e. Informasi tentang saldo anggaran lebih awal dan saldo anggaran lebih akhir (Laporan SAL)
- f. Informasi tentang penerimaan dan pengeluaran kas suatu periode Laporan Arus Kas.

5.3 LANDASAN HUKUM

Laporan Keuangan ini disusun bersarkan peraturan-peraturan sebagai berikut:

- a. Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 77/P/2021 tentang Unit Akuntansi Keuangan dan Unit Akuntansi Barang Milik Negara Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan
- b. Peraturan Menteri Keuangan No. 224/PMK.05/2016 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Pusat
- c. Surat Dirjen Perbendaharaan Nomor S-369/PB/2020 tentang Pemutakhiran Akun dalam Rangka Penanganan Pandemi COVID-19
- d. Surat Direktur Jenderal Perbendaharaan, Direktur Akuntansi dan Pelaporan Keuangan No.S-27/PB/PB.6/2021 tanggal 5 April 2021 Tentang Penjelasan Keseragaman Praktik Kebijakan Akuntansi.

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" YOGYAKARTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023

- e. Surat Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset, dan Teknologi Kemdikbudristek Nomor 0064/E1/TL.00.01/2022 tanggal 4 Januari 2022 perihal Persiapan Penyusunan Laporan Keuangan TA 2021
- f. Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan dan pernyataan Nomor 13;
- g. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 76/PMK.05/2008 tanggal 23 Mei 2008 tentang Pedoman Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Badan Layanan Umum;
- h. PSAP 13 tentang penyajian Laporan Keuangan Badan Layanan Umum;

5.4 DOMISILI DAN STRUKTUR ORGANISASI

UPN "Veteran" Yogyakarta beralamat di Jalan Padjajaran, Condongcatur, Depok, Sleman, Daerah Istimewa Yogyakarta, 55283.

Susunan organisasi dan tata kerja unit organisasi dibawah organ pengelola UPN "Veteran" Yogyakarta sebagaimana dimaksud saat ini sesuai dengan ketentuan sebagaimana diatur dalam Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 39 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja UPN "Veteran" Yogyakarta sebagaimana telah diubah dalam Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 28 Tahun 2016 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 39 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Yogyakarta.

Perubahan struktur organisasi setelah menjadi PTN PPK-BLU hanya menambahkan adanya Dewan Pengawas dan Unit Bisnis (mengacu pasal 195 PMK no.129 tahun 2020), sesuai tujuan dan peraturan PPK-BLU. Setelah UPN "Veteran" Yogyakarta ditetapkan menjadi PTN PPK-BLU, sesuai pasal 196 PMK No.129 tahun 2020, pengelolaan keuangan hirarki Pejabat Pengelola terdiri atas:

1. Pemimpin
2. Pejabat Keuangan; dan
3. Pejabat Teknis

Struktur organisasi UPN "Veteran" Yogyakarta sebagai berikut:

	<u>31 Desember 2023</u>	<u>31 Desember 2022</u>
Rektor	: Prof. Dr. Mohamad Irhas Effendi, M.Si	Prof. Dr. Mohamad Irhas Effendi, M. Si
Wakil Rektor Bidang Akademik	: Dr. Ir. Suharsono, M.T.	Dr. Ir. Suharsono, M.T.
Wakil Rektor Bidang Umum dan Keuangan	: Dr. Drs. Susanta, M.Si.	Dr. Drs. Susanta, M.Si.
Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan dan Kerjasama	: Dr. Ir. Singgih Saptono, M.T.	Dr. Ir. Singgih Saptono, M.T.

5.5 PERISTIWA SETELAH TANGGAL NERACA

Berdasarkan Keputusan Rektor Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Yogyakarta Nomor 1569/UN62/KP/2024 Tentang Pemberhentian Dari Jabatan Dosen Dengan Tugas Tambahan Dan Pengangkatan Dosen Dalam Jabatan Dosen Dengan Tugas Tambahan Sebagai Wakil Rektor, Dekan, dan Ketua Lembaga Periode 2024 - 2028 Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Yogyakarta, yang ditetapkan di Yogyakarta pada tanggal 28 Maret 2024, mengangkat / memberikan tugas tambahan kepada dosen dalam jabatan Wakil Rektor, yaitu:

Wakil Rektor Bidang Akademik	: Dr. Dra. Machya Astuti Dewi, M.Si.
Wakil Rektor Bidang Umum dan Keuangan	: Dr. Ir. Sutarto, M.T.
Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan dan Kerjasama	: Dr. Hendro Widjanarko, S.E., M.M.

5.6 TANGGAL PENYELESAIAN LAPORAN KEUANGAN

Manajemen bertanggungjawab atas penyajian dan pengungkapan laporan keuangan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2023 yang diselesaikan pada tanggal 7 Mei 2024.